

Decreto del Segretario Direttore n. 142 del 24.4.2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 268/PA del 31.3.2020 della ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco”.

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

richiamato il decreto n. 97 del 5.3.2020 relativo alla fornitura di “Neo derm liquido” dalla ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco” con sede in Via Frattina, 30/B – 35011 Campodarsego – PD - P.I. 04095550283;

visto che la ditta sopracitata ha trasmesso in data 1.4.2020, con protocollo n. 661, la fattura n. 268/PA del 31.3.2020 dell'importo complessivo di euro 131,76, relativa alla fornitura di “Neo Derm 5,5 flacone da 500 ml”;

dato atto che il materiale consegnato è stato verificato dall'addetta al magazzino che attesta, siglando in calce il presente decreto, la corrispondenza della merce con quanto richiesto con l'ordine trasmesso e con la bolla di consegna n. 441301/2020 del 13.3.2020;

dato atto che è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco”, ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il “Regolamento interno di contabilità” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il “Regolamento di amministrazione” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

decreta

- 1) di liquidare la fattura n. 268/PA del 31.3.2020 per l'imponibile di euro 108,00 trasmessa dalla ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco” in data 1.4.2020 e registrata al protocollo dell'ente al n. 661 relativa alla fornitura di “Neo Derm 5,5 flacone da 500 ml”;
- 2) di precisare che la differenza di euro 23,76 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;²

¹ Si veda il “documento di regolarità contributiva” (DURC) agli atti dell'Ente;

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato “split payment” di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;
- 4) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria
f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Per la regolarità tecnica
f.to Andrea Malecovà

Il Segretario Direttore
f.to dott. Mauro Badiale